

후원금자동이체 C M S 신청서 (☐ 신규, ☐ 변경, ☐ 해지)

◆ 수납기관 및 요금정보 (수납기관 기재란)

수납기관명	대표자	대금종류	1구좌 (10,000원)	비고
(사) 교사선교회(별무리학교)	이풍우	종교단체기부금	구좌 원	

◆ 납부자 정보 (수납기관 기재란)

납부자 번호(고객번호)	이체개시 년월	지정 출금일
	년 월	매월 1 일 (지정)

◆ 출금이체 신청내용 (*핑크색 부분만 기재해 주세요)

신청인명			
휴대폰 번호		후 원 금 액	원
주 소			
신청계좌 거래은행			
지정 출금계좌번호	기존계좌와 동일 <input type="checkbox"/>		
예금주 주민번호	(법인은 사업자번호 기재)		
예 금 주 명		예금주 구분	<input type="checkbox"/> 법인 <input type="checkbox"/> 개인
<p>아래 약관에 따라 상기와 같이 출금이체거래를 신청합니다.</p> <p>◇ 금융거래정보의 제공동의서 ◇</p> <p>본 신청과 관련하여 본인은 금융거래정보를 출금이체를 신규 신청하는 때로부터 해지 신청할 때까지 상기 수납기관에 제공하는 것에 대하여 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」의 규정에 따라 동의 합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함 <input type="checkbox"/></p>			
신청인	_____ (인) 또는 서명	예금주 동의란	_____ (거래인감) 또는 서명

(*)신청인과 예금주가 상이할 경우, 예금주의 동의 필요. (*)날인 또는 서명은 출금통장의 거래날인, 서명 사용.

CMS 출금이체 약관

1. 위의 본인(예금주)이 납부하여야 할 요금에 대하여 별도의 통지 없이 본인의 지정출금계좌에서 수납기관이 정한 지정 출금일(휴일인 경우 영업일)에 출금대체 납부하여 주십시오.
2. 출금이체를 위하여 지정출금계좌의 예금을 출금하는 경우에는 예금약관이나 약정서의 규정에 불구하고 예금청구서나 수표 없이 출금이체 처리절차에 의하여 출금하여도 이의가 없습니다.
3. 출금이체 지정계좌의 예금잔액(자동대출약정이 있는 경우 대출한도 포함)이 지정 출금일 현재 수납기관의 청구금액보다 부족하거나, 예금의 지급제한 또는 약정대출의 연체 등으로 대체납부가 불가능한 경우의 손해는 본인의 책임으로 하겠습니다.
4. 지정출금일에 동일한 수종의 출금이체청구가 있는 경우의 출금우선순위는 출금은행이 정하는 바에 따르도록 하겠습니다.
5. 출금이체 신규신청에 의한 이체개시일은 수납기관의 사정에 의하여 결정됩니다.
6. 출금이체신청(신규, 해지)은 해당납기일 30일전까지 신청서를 제출하여야 합니다.
7. 출금이체 신청에 의한 지정계좌에서의 출금은 수납기관의 청구대로 출금기로 하며 출금요금에 이의가 있는 경우에는 본인과 수납기관이 협의하여 조정기로 합니다.
8. 출금이체금액은 해당 지정출금일 은행 영업시간 내에 입금된 예금(지정출금일에 입금된 타점권은 제외)에 한하여 출금처리 됩니다.
9. 이 약관은 신청서를 수납기관에 직접 제출하여 출금이체를 신청한 경우에도 적용합니다.

위 임 장 (대리인이 신청시)

대 리 인	성 명	
	주민등록번호	
	신청인과의관계	

위 사람에게 CMS출금이체신청에 관한 일체의 권리를 위임합니다.

일월년

신청인
(위임자) _____(인) 또는 서명